

**Oggetto:** preventivo per redazione bando concorso pubblico per l'assunzione di unità di personale area C

**Mittente:** FEDERICO CINQUEGRANA <federico.cinquegrana@ordineavvgenova.it>

**Data:** 02/03/2021, 18:10

**A:** "ordine.genova" <ordine.genova@ingpec.eu>

Faccio seguito alla Vostra richiesta di preventivo per la redazione del bando di concorso pubblico per l'assunzione di personale di area C, per indicarVi gli onorari relativi alle mie prestazioni professionali:

onorari € 1500,00 oltre alle spese generali 15% ex art. 2 DM 55/2014 e CPA 4%.

In attesa di Vostro cortese riscontro, Vi saluto cordialmente.

Federico Cinquegrana

**AVV. FEDERICO CINQUEGRANA**

Via Fieschi 10/1

16121 GENOVA


tel. 010.8601817

fax 010.8602529

cell. 3403528395

--

Avv. Federico Cinquegrana

 ORDINE INGEGNERI GENOVA
Protocollo 0000931 registrato
AR il 03 MAR 2021 Prot. n.
RIS. del _____ Prot. n. _____
Prat. n. _____



Ordine degli Ingegneri di Genova

Piazza della Vittoria 11/10 - 16121 - Genova

Ente pubblico non economico posto sotto l'alta vigilanza del Ministero della Giustizia, R.D. 2537/1925, art. 57

Preg. Ing. Federico Cinquegrana  
federico.cinquegrana@ordineavvgenova.it

Genova, 19/04/2021

### **OGGETTO: Conferimento Incarico - Redazione bando per concorso C1**

Con la presente, l'Ing. Maurizio Michelini (C.F. MCHMRZ66T11D969N), in qualità di Legale Rappresentante di codesto Ordine (di seguito *il cliente*) conferisce il presente mandato professionale, disciplinato dagli articoli sottostanti, all'Avv. Federico Cinquegrana (C.F. CNQFRC73E30D969T), (di seguito *il Professionista*).

Art. 1 – OGGETTO DEL MANDATO - L'incarico professionale ha per oggetto la redazione del bando di concorso relativo all'assunzione di un dipendente C1 di Codesto Ordine degli Ingegneri, da effettuare indicativamente entro il 30\6\21.

Art. 2 – COMPENSO - Le parti concordano che al Professionista, il quale (con la sottoscrizione del presente conferimento d'incarico) espressamente accetta il mandato, per lo svolgimento delle prestazioni in oggetto del suddetto incarico, spetta quanto concordato nel preventivo ricevuto in data 02 Marzo u.s. (cfr. allegato).

Il pagamento avverrà al termine della prestazione, al massimo entro trenta giorni dall'arrivo del preavviso di parcella.

Di seguito si riportano i dati per il servizio di Fatturazione Elettronica:

Codice univoco ufficio: UFH3ML

Codice Fiscale S.F.E.: 80039470101

Nome dell'ufficio: uff\_eFatturaPA

Il compenso si intende riferito al complesso di attività professionali normalmente richieste dall'incarico. Nell'eventualità di ulteriori voci di spesa i compensi professionali verranno adeguati sulla base di una nuova negoziazione, in ragione delle attività non comprese, non previste e non prevedibili tra le parti, ma necessitate ed effettivamente svolte. L'indicato compenso è commisurato al grado di complessità dell'incarico e all'importanza dell'opera, e, pertanto, ritenuto da entrambe le parti congruo, proporzionato e soddisfacente per l'incarico professionale conferito e liberamente determinato.

Il cliente dichiara di essere consapevole ed informato del grado di complessità dell'incarico e di aver ricevuto tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili.

Il professionista potrà delegare lo svolgimento della prestazione a terzi collaboratori, sotto la sua esclusiva responsabilità.

Si ricorda che i titolari di partita I.V.A. saranno soggetti alla fatturazione elettronica e all'applicazione dello Split-Payment (come previsto dall'art.17-ter del DPR 633/1972) con esclusione per i liberi professionisti.



## Ordine degli Ingegneri di Genova

Piazza della Vittoria 11/10 - 16121 - Genova

*Ente pubblico non economico posto sotto l'alta vigilanza del Ministero della Giustizia, R.D. 2537/1925, art. 57*

**Art. 3 – DURATA E RECESSO** – Il presente mandato professionale decorre dalla data di sottoscrizione di esso e si intende conferito fino alla conclusione di tutte le procedure relative all'incarico.

Il mancato pagamento nei termini pattuiti costituisce giusta causa di scioglimento del presente contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2237, 2° comma del Codice Civile ed autorizza il professionista all'immediata rinuncia del mandato conferitogli con esonero da ogni responsabilità connessa e/o consequenziale a qualsivoglia pregiudizio arrecato al mandante, così come previsto dall'art. 2237, 3° comma del Codice Civile.

**Art. 4 – OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA** - Il professionista, con la sottoscrizione per accettazione, si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione.

Il professionista rispetterà il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni dei quali sia venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico.

Il professionista indica, di seguito, i dati della propria polizza assicurativa RC professionale Lloyd's A121C486419- LB, scadenza 31/03/2022.

**Art. 5 – OBBLIGHI DEL CLIENTE** – Il cliente ha l'obbligo di fornire gli strumenti, le informazioni e la documentazione necessaria all'espletamento dell'incarico garantendone la completezza, l'esattezza e l'autenticità. La consegna della documentazione occorrente alla prestazione professionale non sarà oggetto di sollecito di ritiro da parte del professionista, il quale, sin da ora, declina ogni responsabilità per mancata o tardiva esecuzione del mandato dovuta a ritardo, incuria o inerzia da parte del cliente.

Il cliente ha l'obbligo di informare tempestivamente il professionista su qualsivoglia variazione e modifica della realtà fattuale e giuridica che abbia inerza al mandato conferito.

**Art. 6 – FORO COMPETENTE** – Per tutte le controversie sull'interpretazione ed esecuzione del presente contratto sarà competente in esclusiva il foro di Genova.

**Art. 7 – PRIVACY** - Acquisite le informazioni di cui al Regolamento UE n.2016/679 (GDPR), le parti conferiscono il proprio consenso alla raccolta ed al trattamento dei dati personali contenuti nel presente modello e nell'espletamento dell'incarico e si impegnano a rispettare la riservatezza delle informazioni acquisite. I dati saranno trattati solo per finalità connesse alla gestione del presente incarico di collaborazione, nonché al perseguimento di finalità amministrative, gestionali e contabili da parte del professionista; il trattamento sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza, in modo da tutelare la sua riservatezza. I dati saranno trattati manualmente e elettronicamente. Potrà in ogni momento esercitare diritti di cui al Regolamento UE n.2016/679 (GDPR) artt. da 15 a 21 (accesso, rettifica, cancellazione/oblio, limitazione, portabilità, opposizione) rivolgendosi a Ordine degli Ingegneri della Provincia di Genova.



## Ordine degli Ingegneri di Genova

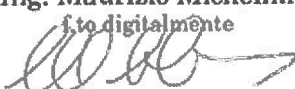
Piazza della Vittoria 11/10 - 16121 - Genova

*Ente pubblico non economico posto sotto l'alta vigilanza del Ministero della Giustizia, R.D. 2537/1925, art. 57*

Art. 8 – NORME DI RINVIO – Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, le parti fanno rimando alle norme vigenti in materia.

Cordiali saluti.

  
Il Segretario  
Ing. Franco Sterpi Ph.D.  
f.to digitalmente

  
Il Presidente  
Ing. Maurizio Michelini  
f.to digitalmente